

ادارة الحفلات والمؤتمرات Conferences & Events Management			
مدة الجلسة	3 ساعات	عدد الساعات	24 ساعة تدريبية
البرنامج موجه إلى			
<ul style="list-style-type: none"> ✚ مدراء الحفلات في الفنادق ✚ مدراء العلاقات العامة ✚ مدراء الموارد البشرية. ✚ المستثمرون وأصحاب المشاريع الفندقية 			
الهدف من هذا البرنامج			
<ul style="list-style-type: none"> ✚ يؤهل المشاركين فيه للالتحاق بالعمل في مجالات تنظيم المؤتمرات والحفلات بناء على اساس علمية يتناول انواع المؤتمرات والحفلات وترتيب وتنظيم صالات المؤتمرات والحفلات وادارة البوفيه والاشراف على فريق العمل والاداب العامة والبروتوكولات في مجال المؤتمرات والحفلات . 			
<ul style="list-style-type: none"> ✚ صناعة تقديم المأكولات والمشروبات ✚ مفهوم سياحة المؤتمرات ✚ دور المنظمات الدولية في سياحة المؤتمرات ✚ دور وزارة السياحة في تنشيط سياحة المؤتمرات ✚ نشاط وسوق المؤتمرات وسياحة الحوافز ✚ أنواع و خدمة المؤتمرات والحفلات ✚ ترتيب صالات الحفلات والاجتماعات ✚ أنواع خدمة المأكولات والمشروبات في الحفلات والاجتماعات والمؤتمرات ✚ خدمة المعارض والأسواق التجارية ✚ التجهيزات والأثاث الخاص بالحفلات والمؤتمرات ✚ خدمة Buffets ✚ المصطلحات الفنية المستخدمة في نشاط المؤتمرات والاجتماعات ✚ الآداب العامة والبرتوكول 			المحتوى التدريبي
<ul style="list-style-type: none"> 1- مادة علمية 2- شهادات مهنية مصدقة من وزارة السياحة 3- شهادات دولية معتمدة من TUV النمسا - اختيارية - 			ماذا نقدم
مسمى البرنامج كما سيظهر على الشهادة			Certificate Title
Conference and Event Management Course			



**GLOBAL MANAGEMENT
GROUP**
YOUR VISION IS OUR MISSION

